**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИВАНИХИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е № 11**

от 14.04.2021 г.                                с. Иваниха

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения об общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Иванихинского муниципального образования»** |   |

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации  от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Минстроя России от 21.02.2017 года № 114/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом Иванихинского муниципального образования, администрация Иванихинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Иванихинского муниципального образования» в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на территории Иванихинского муниципального образования в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Иванихинского

муниципального образования Г.Б. Алмуканов

Приложение 1

к постановлению администрации

Иванихинского МО

от 14.04.2021  № 11

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественной комиссии по обеспечению реализации**

**приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды**

**на территории Иванихинского муниципального образования».**

1. Общественная комиссия по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Иванихинского муниципального образования (далее – Общественная комиссия) является временно действующим совещательным  органом, созданным во исполнение постановления Правительства Российской Федерации  от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Постановлениями Губернатора Саратовской области, Правительства Саратовской области, Уставом Иванихинского муниципального образования, а также настоящим Положением.

3. Задачи и функции Общественной комиссии:

3.1. Основными задачами Общественной комиссии являются:

а) осуществления контроля за реализацией приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на территории Иванихинского муниципального образования»  (далее – Приоритетный проект), согласования дизайн-проектов благоустройства общественных и дворовых территорий;

б) осуществления контроля за ходом выполнения  и координация мероприятий выполнения муниципальной программы формирования современной городской среды на 2021-2025 годы (далее – муниципальная программа на 2021-2025 годы), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

в) предварительного рассмотрения и согласования отчетов о реализации муниципальной программы на 2021-2025 годы.

3.2. Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

а) организует взаимодействие органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, объединений предпринимателей и иных лиц по обеспечению реализации мероприятий Приоритетного проекта или иных связанных с ним мероприятий;

б) взаимодействует с органами местного самоуправления, политическими партиями и движениями, общественными организациями, иными лицами в части координации деятельности по реализации мероприятий Приоритетного проекта на территории муниципального образования, в том числе в части полноты и своевременности выполнения таких мероприятий;

в) рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации Приоритетного проекта на территории муниципального образования;

г) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация деятельности Общественной комиссии.

4.1. В состав Общественной комиссии входят: председатель, секретарь, члены комиссии.

4.2. Общественную комиссию возглавляет глава Иванихинского муниципального образования — председатель общественной комиссии.

Председатель Общественной комиссии:

— руководит деятельностью Общественной комиссии;

— председательствует на заседаниях Общественной комиссии;

— подписывает протоколы заседаний Общественной комиссии;

— выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Общественной комиссии.

4.3.Секретарь общественной комиссии — главный специалист администрации Молодёжного муниципального образования, ответственный за реализацию Приоритетного проекта.

Секретарь общественной комиссии:

— проводит подготовку и организацию проведения заседаний Общественной комиссии;

а также осуществляет:

— подготовку проектов планов работы и планов заседаний Общественной комиссии, проектов повесток заседаний и материалов к заседаниям Общественной комиссии;

— информирование членов Общественной комиссии иных заинтересованных лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Общественной комиссии;

— направления решений Общественной комиссии и поручений председателя Общественной комиссии заинтересованным лицам;

— оформление протоколов заседаний Общественной комиссии и выписок из них, обеспечивает хранение протоколов заседаний Общественной комиссии  и иных материалов;

— осуществляет  иные полномочия, необходимые  для  обеспечения работы Общественной комиссии.

4.4. Члены Общественной комиссии:

— специалист администрации Иванихинского муниципального образования;

— депутат Совета Иванихинского муниципального образования;

— представитель от общественности (по согласованию):

— участвуют в заседании комиссии;

— выступают по вопросам повестки дня заседания Общественной комиссии;

— вносят предложения по рассматриваемым на заседании Общественной комиссии вопросам.

4.5 Члены Общественной комиссии обладают равными правами.

4.6. Заседания Общественная комиссия проводит по мере необходимости.

4.7. Заседания Общественной комиссии проводятся в форме открытых заседаний.

4.8. Решение Общественной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественной комиссии, от числа принявших участие в заседании. Каждый член Общественной комиссии при голосовании имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественной комиссии.

4.9. Деятельность Общественной комиссии прекращается после выполнения возложенных на нее задач.

Приложение 2

к постановлению администрации

Иванихинского МО

    от 14.04.2021  № 11

**Состав**

**общественной комиссии по обеспечению реализации**

**приоритетного проекта**

**«Формирование комфортной городской среды» на территории Иванихинского муниципального образования»**

|  |  |
| --- | --- |
| Алмуканов Галиман Багтыгиреевич | Глава Иванихинского муниципального образования, председатель комиссии; |
| Нугманова Динара Урумбасаровна | И.о. главного специалиста администрации Иванихинского муниципального образования, секретарь  комиссии; |
| **Члены комиссии:** |  |
| Саритова Марина Александровна | Библиотекарь поселенческой библиотеки (по согласованию) |
| Байбулова Антонина Булатовна | депутат Совета депутатов Иванихинского муниципального образования (по согласованию); |
| Журавлева Нина Анатольевна | представитель от общественности (по согласованию). |